



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ

ที่ นค ๗๓๒๐๑

วันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำได้เข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติเสร็จสิ้นแล้ว ซึ่งการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นั้นเป็นการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างพร้อมเพียงกันทั่วประเทศ การประเมิน ITA จึงยังคงมีกรอบแนวทางในการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมาเพื่อให้หน่วยงานที่มีการพัฒนาในระดับดีแล้วยังคงรักษามาตรฐานการดำเนินงานและการปฏิบัติให้มีเสถียรภาพมากยิ่งขึ้น และหน่วยงานที่มีจุดที่ต้องปรับปรุงให้มีการพัฒนาตามมาตรฐานเดียวกันกับทุกหน่วยงานทั่วประเทศได้ นอกจากนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นั้น สำนักงาน ป.ป.ช. จะเป็นหน่วยงานหลักในการปฏิบัติการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นี้ นโยบายในการปรับปรุงในรายละเอียดของเครื่องมือการประเมินในบางประการสรุปโดยสังเขปเริ่มตั้งแต่วิธีการเข้าตอบออนไลน์ ในการเปิดโอกาสให้บุคคลภาครัฐเข้าร่วมตอบแบบวัด IIT และการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือติดต่อกับภาครัฐเข้าร่วมตอบแบบวัด EIT จะเป็นการเข้าตอบด้วยตนเองโดยหน่วยงานจะต้องกำกับติดตามให้ผู้ตอบตามเงื่อนไขที่กำหนด ส่วนผู้ประเมินจะเป็นผู้วิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จากนั้นจะมีการจัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมายโดยตรง ทั้งนี้เพื่อลดปัญหาเกี่ยวข้องการกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และลดโอกาสในกรณีการลือคผลคำตอบระยะเวลาในขั้นตอนการเปิดโอกาสให้เข้าร่วมการประเมินทั้งแบบวัด IIT และแบบวัด EIT นั้น มีการปรับระยะเวลามากขึ้น และเพิ่มระยะเวลาการตอบแบบวัด OIT เป็นระยะเวลา ๔ เดือน ทั้งนี้จะมีการประกาศผลการประเมินภายในเดือนสิงหาคม

เมื่อมีการประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้ว ปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ อำเภอโพนพิสัย จังหวัดหนองคาย มี คะแนน ภาพรวมหน่วยงาน องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ : ๘๒.๘๒ คะแนน ระดับผลการประเมิน : ต้องปรับปรุง

จากผลการดังกล่าวจึงเป็นแนวทางที่ต้องนำผลการประเมินมาทำการวิเคราะห์เพื่อนำไปสู่แนวทางในการยกระดับและดำเนินการปรับปรุงพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีงบประมาณถัดไปให้อยู่ในระดับผ่านต่อไป

๒/บันทึกการวิเคราะห์.....

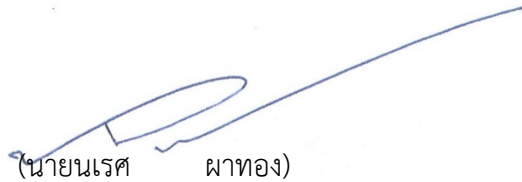
บัดนี้ การวิเคราะห์การประเมินคุณคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ใน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้เสร็จเรียบร้อยแล้ว ปรากฏตามรายละเอียดที่ได้เรียนแนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางพิกุล อูปการรัตน์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ รักษาราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ



(นายนเรศ ผาทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรม
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ
อำเภอโพธิ์ชัย จังหวัดหนองคาย

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ(ITA)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ITA ๒๕๖๖ มีแนวทางประเมินอย่างไร

การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น เพื่อเป็นการผลักดันให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสามารถบรรลุเป้าหมายได้อย่างพร้อมเพียงกันทั่วประเทศ การประเมิน ITA จึงยังคงมีกรอบแนวทางในการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา เพื่อให้หน่วยงานที่มีการพัฒนาในระดับดีแล้วยังคงรักษามาตรฐานการดำเนินงานและการปฏิบัติให้มีเสถียรภาพมากยิ่งขึ้น และหน่วยงานที่มีจุดที่ต้องปรับปรุงให้มีการพัฒนาตามมาตรฐานเดียวกันกับทุกหน่วยงานทั่วประเทศได้ นอกจากนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ นั้น สำนักงาน ป.ป.ช. จะเป็นหน่วยงานหลักในการปฏิบัติการประเมินเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ นี้ นโยบายในการปรับปรุงในรายละเอียดของเครื่องมือการประเมินในบางประการสรุปได้ดังนี้

วิธีการเข้าตอบออนไลน์ ในการเปิดโอกาสให้บุคคลภาครัฐเข้าร่วมตอบแบบวัด IIT และการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือติดต่อกับภาครัฐเข้าร่วมตอบแบบวัด EIT จะเป็นการเข้าตอบด้วยตนเองโดยหน่วยงานจะต้องกำกับติดตามให้ผู้ตอบตามเงื่อนไขที่กำหนด ส่วนผู้ประเมินจะเป็นผู้วิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากนั้นจะมีการจัดเก็บข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมายโดยตรง ทั้งนี้เพื่อลดปัญหาเกี่ยวข้องการกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และลดโอกาสในกรณีการลือคผลค่าตอบแทนระยะเวลา ในขั้นตอนการเปิดโอกาสให้เข้าร่วมการประเมินทั้งแบบวัด IIT และแบบวัด EIT นั้น มีการปรับระยะเวลาเพิ่มขึ้น และเพิ่มระยะเวลาการตอบแบบวัด OIT เป็นระยะเวลา ๔ เดือน ทั้งนี้จะมีการประกาศผลการประเมินภายในเดือนสิงหาคม

ประเด็นคำถามในแบบ OIT จากความร่วมมือทางนโยบายของสำนักงาน ป.ป.ช. ร่วมกับ สำนักงาน ป.ป.ท. ในการขับเคลื่อนประเด็นนโยบายไม่รับของขวัญ (No Gift Policy) และความร่วมมือของสำนักงาน ป.ป.ช. กับสำนักงาน ก.พ. ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ นำไปสู่การปรับปรุงประเด็นขับเคลื่อนภาครัฐใน ๒ ประเด็นดังกล่าวเพิ่มเติมในแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT และมีการปรับลดบางข้อลงพร้อมทั้งปรับปรุงข้อความอันเป็นองค์ประกอบของบางข้อให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น ในส่วนแบบวัด IIT และแบบวัด EIT นั้น มีการปรับปรุงข้อความในคำถามให้มีความกระชับและชัดเจนมากยิ่งขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดการสับสนของผู้ตอบได้

ระบบ ITAS การปรับปรุงในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ในการปรับปรุงที่สำคัญคือ เพื่อปรับให้มีฟังก์ชันในการทำงานให้เป็นมิตรต่อผู้ใช้งานเพิ่มความสะดวกต่อการมีส่วนร่วม และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนที่จะเข้ามาใช้ประโยชน์จากการประเมิน ITA มากยิ่งขึ้น และเพื่อรองรับเครื่องมือการประเมินในอนาคตอีกด้วย

เครื่องมือในการประเมิน

เครื่องมือในการประเมินประกอบด้วย ๓ เครื่องมือ ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

แบบวัดนี้เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานของตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาทางการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)

แบบวัดนี้สำหรับให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเองโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมินใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๒. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

แบบวัดนี้ให้ผู้ตอบเลือกตอบ “มีหรือไม่มี” ในการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์ของหน่วยงานได้ มี ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ (๑) ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส (๒) ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน (หลักเกณฑ์การประเมิน ITA ใหม่)

การคิดคะแนน

ตั้งแต่ ๘๕.๐๐ คะแนนขึ้นไป เท่ากับ “ผ่าน”

ตั้งแต่ ๐ - ๘๔.๙๙ คะแนน เท่ากับ “ไม่ผ่าน”

การจัดกลุ่มการประเมิน

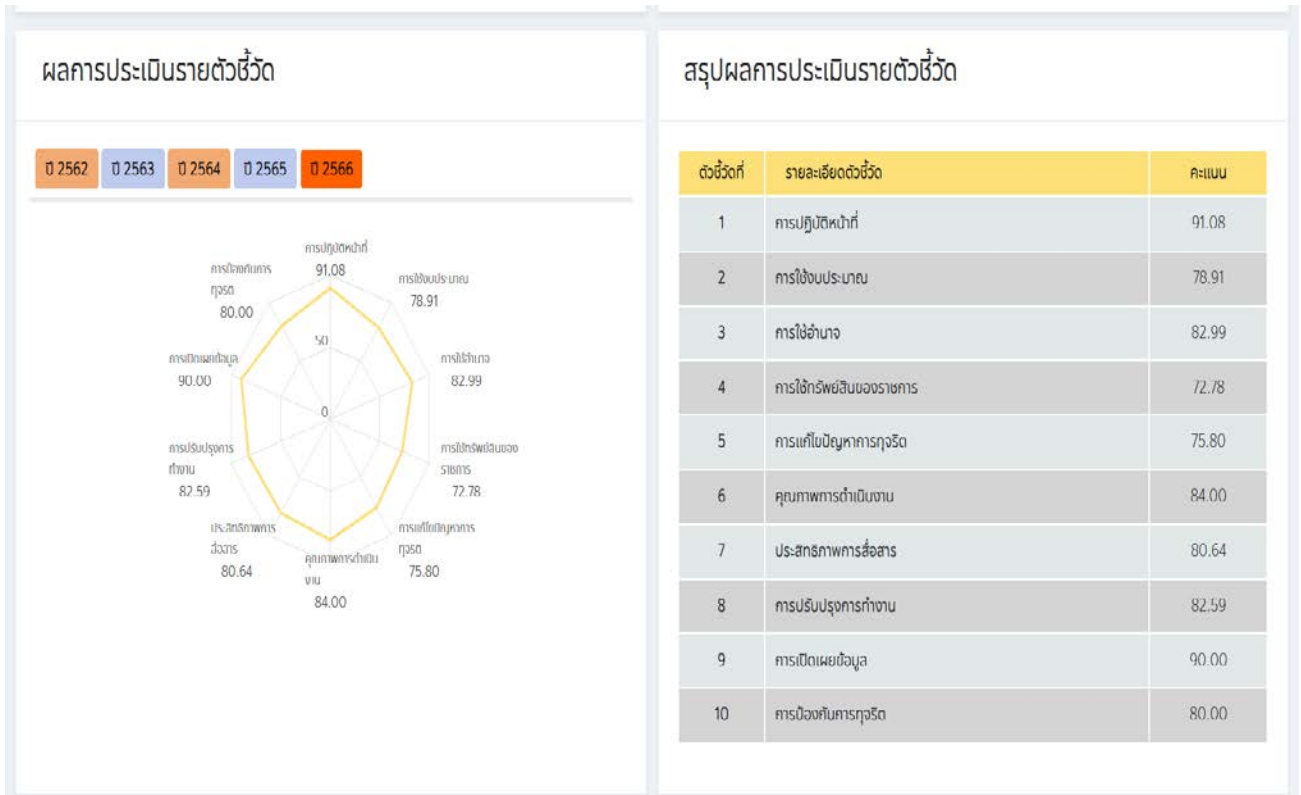
- “ผ่านดีเยี่ยม” หมายถึง คะแนนผ่าน ๙๕.๐๐ คะแนนขึ้นไป และทุกเครื่องหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕.๐๐
- “ผ่านดี” หมายถึง คะแนนผ่าน ๘๕.๐๐ คะแนนขึ้นไป และทุกเครื่องมือไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕.๐๐
- “ผ่าน” หมายถึง คะแนนผ่าน ๘๕.๐๐ คะแนนขึ้นไป และมีบางเครื่องมือได้ต่ำกว่าร้อยละ ๘๕.๐๐
- “ต้องปรับปรุง” หมายถึง คะแนนระหว่าง ๗๐.๐๐ – ๘๔.๙๙
- “ต้องปรับปรุงโดยด่วน” หมายถึง คะแนนระหว่าง ๐ – ๖๙.๙๙

๓. ความสำคัญของการประเมิน ITA

ผลการประเมิน ITA เมื่อเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดที่กำหนดตามนโยบายและแผนงานระดับประเทศ ได้แก่ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริต และประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) ซึ่งในระยะที่สองของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐมีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑๐๐

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ อำเภอโพธิ์ชัย จังหวัดหนองคาย มี คะแนนภาพรวมหน่วยงาน : องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ : ๘๒.๘๒ คะแนน ระดับผลการประเมิน : ต้องปรับปรุง





ข้อเสนอแนะ/หมายเหตุ (จากผู้ตรวจประเมินผ่านระบบ ITAS)

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อยู่ในระดับไม่ผ่านค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวมต่ำกว่า ๘๕ คะแนน โดยมีคะแนนอยู่ในช่วงระหว่าง ๗๐.๐๐ - ๘๔.๘๙ คะแนน ซึ่งไม่ผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปกป้องการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ ๘๒.๘๒ คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ ได้มีการดำเนินการตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ และตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ตามควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินทางราชการ

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

๑๘ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้นหน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ๐๑๑) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐๑๒) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

๑๙ ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้นหน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก ๐๑๑) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น

๒๐ และ ๒๑ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อนประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้นหน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐๑๔) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๓๙)

๒๒ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายยังไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ดังนั้นหน่วยงานควรมีกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ หรือจัดการฝึกอบรมที่มีสาระด้านมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร

นอกจากนี้ หน่วยงานควรมีการจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมเพื่อสร้างการรับรู้ในเรื่องมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๓๙, ๐๔๐)

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน และตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงานควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนา ปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

๑๐๐ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ดังนั้นหน่วยงานควรเผยแพร่

ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๒๘) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครอง และปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

๑๑๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐)

๑๑๑ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มี การปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการ ให้บริการและนำผลการสำรวจ มาปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๗)

๑๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความ ชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและ อำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

๑๑๒ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวกรวดเร็ว กว่าที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงาน ควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับ บริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการ ปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิง จาก ๐๑๓) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐๗) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคม ออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐๙) เป็นต้น

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

๑๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล ของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความ ชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและ อำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความ ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

๑๓ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานไม่ ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ ดังนั้น หน่วยงานควรขับเคลื่อนมาตรการ เสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๙ – ๐๔๑) ให้บุคลากรมีทัศนคติ และค่านิยมในการ ปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่

๑๑๔ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิด โอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น

เท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๐)

๑๑๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรมีการกำหนดแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต (อ้างอิงจาก ๐๓๖) ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ นอกจากนี้ ควรมีการรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๓๘)

๑๑๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายเห็นว่าเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรมและเลือกปฏิบัติ ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์ว่าภารกิจหรือบริการใดภายในหน่วยงานที่เกิดการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อหรือรับบริการอย่างไม่เท่าเทียมกัน จากนั้นจึงพัฒนาช่องทางในการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service (อ้างอิงจาก ๐๑๘) เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในการกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานควรระบุขั้นตอนที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๔) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐๑๕) โดยละเอียด หรืออาจจัดทำเป็นสื่อรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น แล้วเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้แก่ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment:

OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล

- แสดงรายงานผลความก้าวหน้าการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในข้อ ๐๒๓ ไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูล คือ ขาดรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม

๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

- แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ไม่ครบถ้วนตามองค์ประกอบด้านข้อมูล อย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

(๒) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร

(๓) การพัฒนาบุคลากร

(๔) การประเมินผลการปฏิบัติราชการ

(๕) การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ *กรณีมีองค์กรกลางบริหารงานบุคคลที่มีหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์ในเรื่องนั้น หน่วยงานสามารถนำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงานได้*

๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใภายในหน่วยงาน

- ไม่เป็นไปตามองค์ประกอบด้านข้อมูล เนื่องจากมีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ไม่สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ

๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

- เมื่อดำเนินการตามข้อ ๐๔๒ ไม่เป็นไปตามองค์ประกอบด้านข้อมูล ย่อมทำให้ข้อ ๐๕๓ ไม่เป็นไปตามองค์ประกอบด้านข้อมูลด้วย

การวิเคราะห์การประเมิน

๑) องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำได้รับการประเมินปีงบประมาณ ๒๕๖๖ อยู่ในระดับ ต้องปรับปรุง (๘๒.๘๒) ซึ่งมีผลคะแนนเพิ่มขึ้นจากปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ที่ได้รับผลการประเมินอยู่ในระดับ B (๘๐.๕๓) คิดเป็นร้อยละ $(๒.๒๙ \div ๘๒.๘๒) \times ๑๐๐ = ๒.๗๖$

๒) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๕	๒๕๖๖	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑.การปฏิบัติหน้าที่	๙๐.๒๘	๙๑.๐๘	เพิ่มขึ้น
	๒.การใช้งบประมาณ	๘๔.๖๖	๗๘.๙๑	ลดลง
	๓.การใช้อำนาจ	๘๕.๑๖	๘๒.๙๙	ลดลง
	๔.การใช้ทรัพย์สินทางราชการ	๘๒.๑๕	๗๒.๗๘	ลดลง
	๕.การแก้ไขปัญหาทุจริต	๘๓.๐๗	๗๕.๘๐	ลดลง
EIT	๖.คุณภาพการดำเนินงาน	๙๔.๓๕	๘๔.๐๐	ลดลง
	๗.ประสิทธิผลการสื่อสาร	๙๔.๘๔	๘๐.๖๔	ลดลง
	๘.การปรับปรุงการทำงาน	๙๐.๐๖	๘๒.๕๙	ลดลง
OIT	๙.การเปิดเผยข้อมูล	๗๙.๒๑	๙๐.๐๐	เพิ่มขึ้น
	๑๐.การป้องกันการทุจริต	๕๖.๒๕	๘๐.๐๐	เพิ่มขึ้น
	คะแนนเฉลี่ย	๘๐.๕๓	๘๒.๘๒	เพิ่มขึ้น
	ระดับการประเมิน	B	ต้องปรับปรุง	

๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับการประเมินมากที่สุด คือ

๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ ปฏิบัติหน้าที่ (ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๐.๒๘ ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๑.๐๘)

๔) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น ได้แก่

๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ (ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๐.๒๘ , ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๑.๐๘)

๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล (ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้คะแนน ๗๙.๒๑ , ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้คะแนน ๙๐.๐๐)

๔.๓ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต (ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้คะแนน ๕๖.๒๕ , ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๒.๘๒)

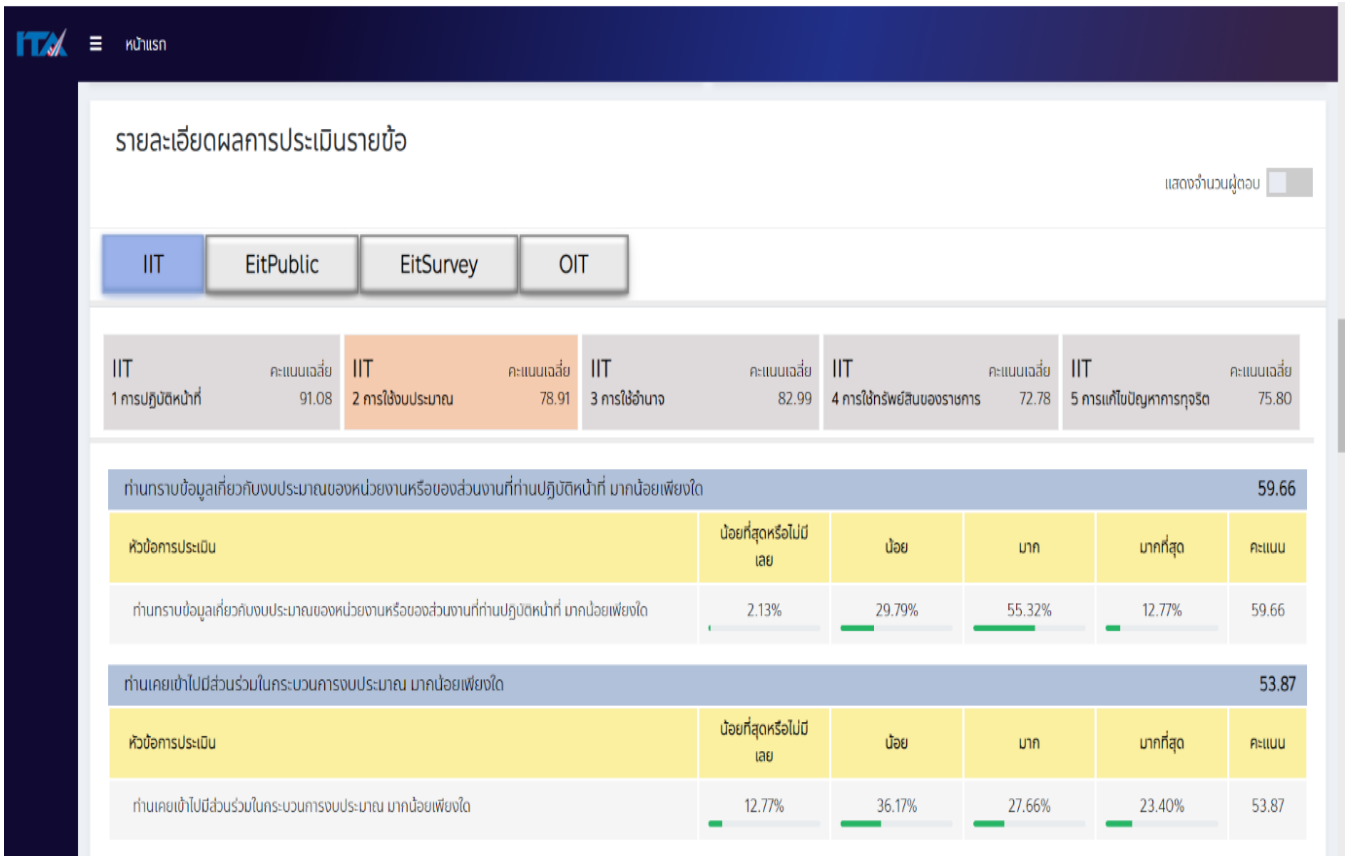
๕) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินลดลง ได้แก่

- ๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ (ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้คะแนน ๘๔.๖๖ , ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้คะแนน ๗๘.๙๑)
- ๕.๒ ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ (ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้คะแนน ๘๕.๑๖ , ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๒.๙๙)
- ๕.๓ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินทางราชการ (ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้คะแนน ๘๒.๑๕ , ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้คะแนน ๗๒.๗๘)
- ๕.๔ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต (ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้คะแนน ๘๓.๐๗ , ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้คะแนน ๗๕.๘๐)
- ๕.๕ ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๔.๓๕ , ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๔.๐๐)
- ๕.๖ ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร (ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๔.๘๔ , ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๐.๖๔)
- ๕.๗ ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน (ปี พ.ศ.๒๕๖๕ ได้คะแนน ๙๐.๐๖ , ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ได้คะแนน ๘๒.๕๙)

การพัฒนาและปรับปรุง

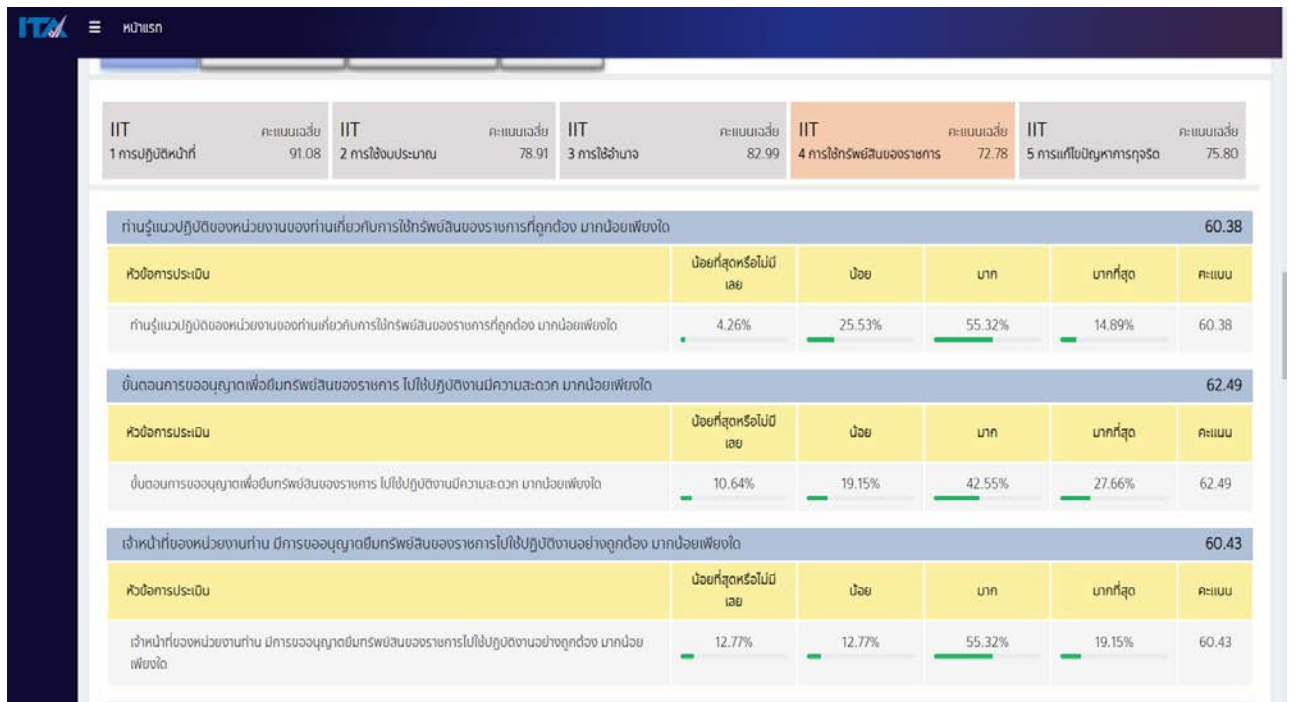
ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน(Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ



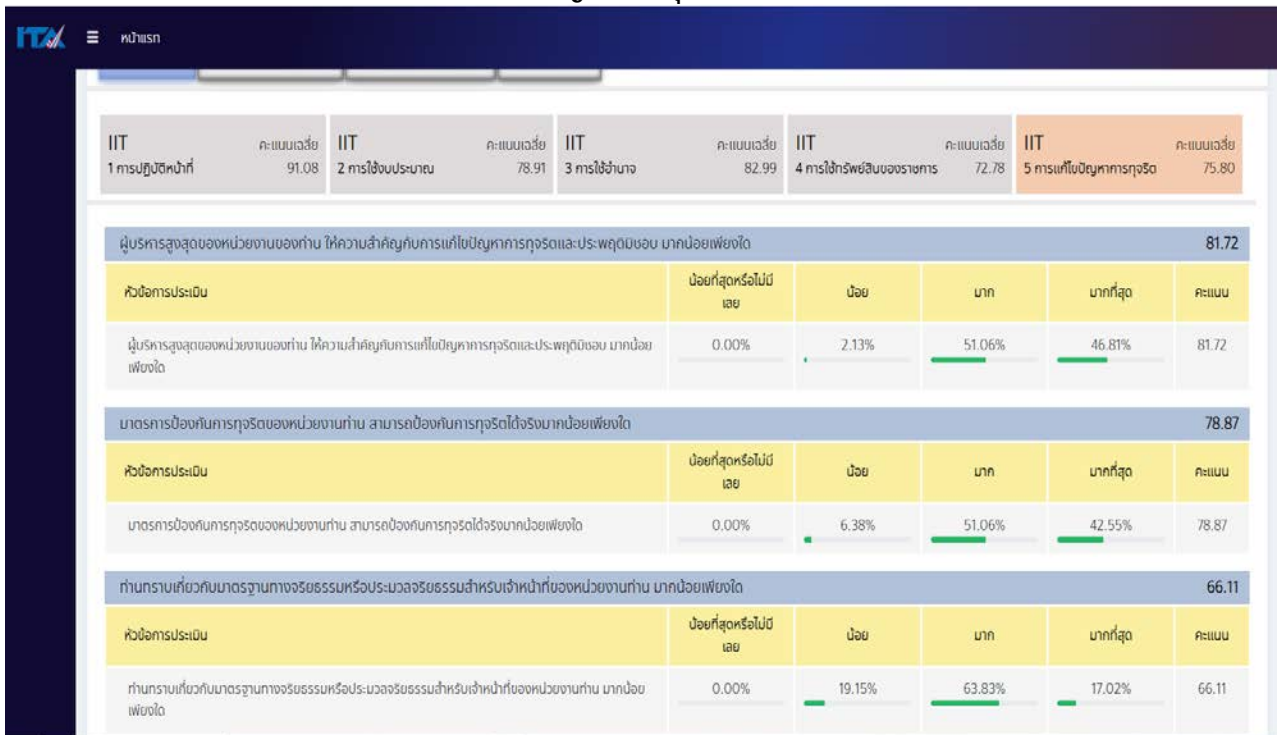
ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	<p>การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Integrity and Transparency Assessment : IIT)</p> <p>๗ ประเด็น ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากน้อยเพียงใด</p> <p>๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. พิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณและแผนดำเนินงานประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน</p> <p>๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook Website) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p> <p>๓. แต่งตั้งคณะติดตามการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี</p>

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ



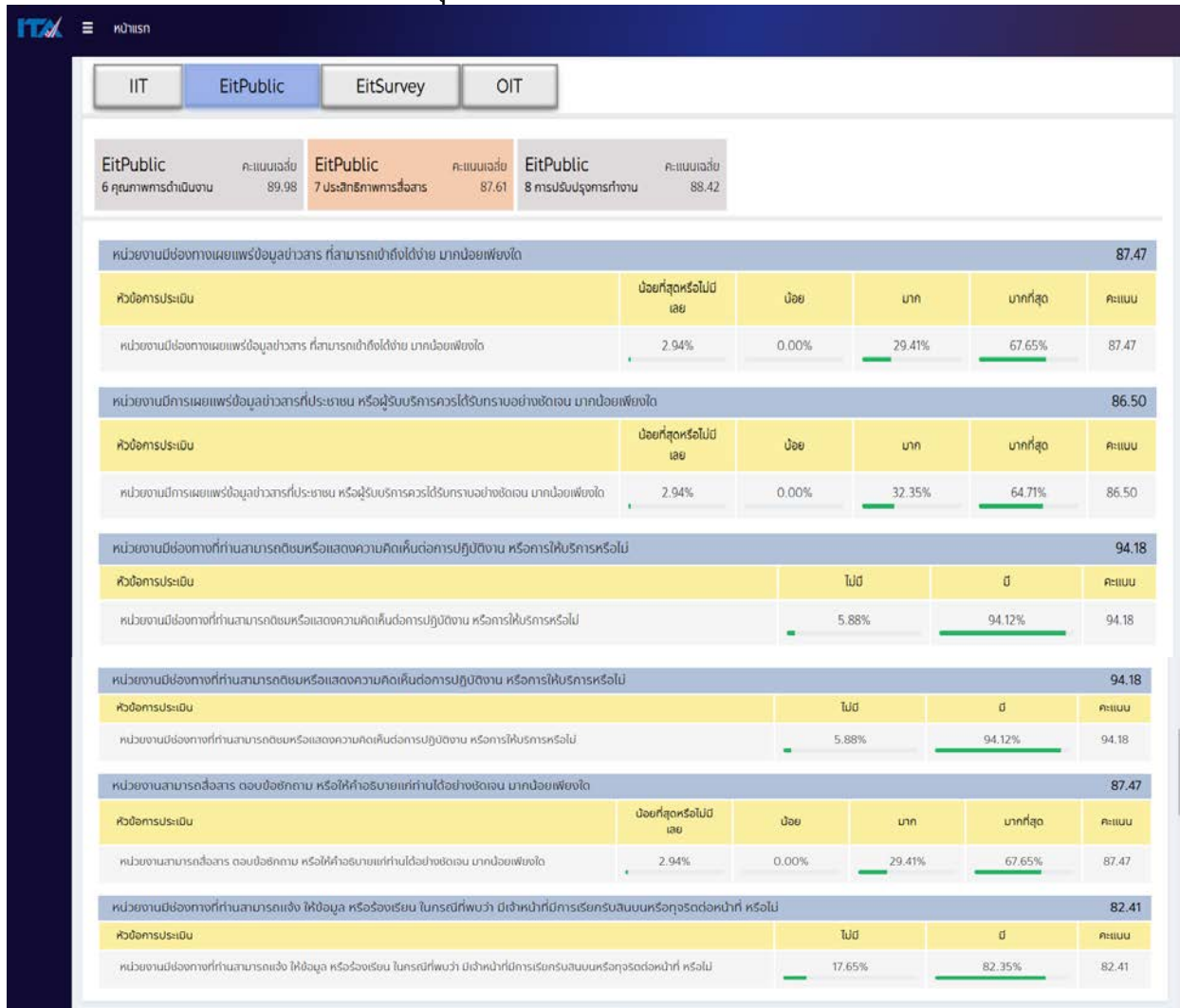
ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	<p>การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Integrity and Transparency Assessment : IIT)</p> <p>1๑๙ ทำนรู้แนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมาน้อยเพียงใด</p> <p>1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด</p> <p>1๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานถูกต้องมากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑.จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๒.ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรทุกหน่วยในสังกัด</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ทุกหน่วยในสังกัดเพื่อถือปฏิบัติและเผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการในข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook Website) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p> <p>๔. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการพัสดุประจำปี และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ</p>

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต



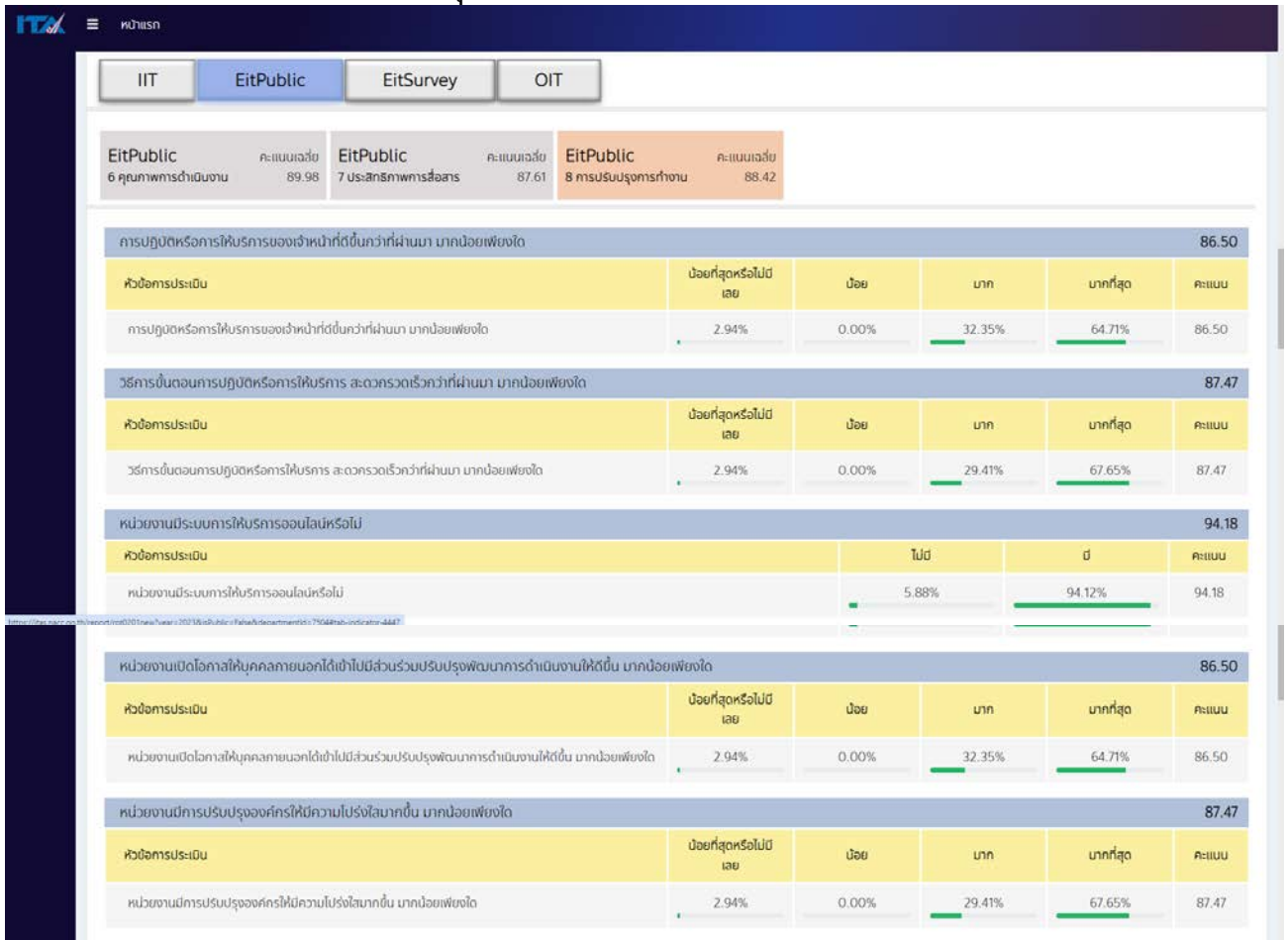
ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไข ปัญหาการทุจริต	การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Integrity and Transparence Assessment : IIT) 1๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐาน ทางจริยธรรมหรือประมวล จริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานท่านมากน้อยเพียงใด	๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานทางจริยธรรม และประมวลจริยธรรม ๒. ประชุมชี้แจงแนวทางการ ปฏิบัติงานตามคู่มือมาตรฐานทาง จริยธรรมและประมวลจริยธรรมให้กับ บุคลากรในสังกัดทุกกองทุก หน่วยงานเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานทาง จริยธรรมและประมวลจริยธรรมให้ทุก หน่วยงานในสังกัดเพื่อเป็นแนวทาง ปฏิบัติ และเผยแพร่คู่มือการใช้ มาตรฐานทางจริยธรรมและประมวล จริยธรรมในข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายใน หน่วยงานและสาธารณชนได้รับทราบ ผ่านการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทาง ออนไลน์ (Line, Facebook Website) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ๔. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ ขับเคลื่อนการเรียนรู้ทางจริยธรรม และประเมินผลการปฏิบัติตามคู่มือ มาตรฐานทางจริยธรรมและประมวล จริยธรรม ๕. จัดฝึกอบรมตามโครงการส่งเสริม คุณธรรมและจริยธรรมให้แก่บุคลากร ในสังกัดทุกหน่วย ๖. จัดตั้งทีมในหน่วยงานเพื่อให้ ความรู้และตอบคำถามทางจริยธรรม และคุณธรรมทั้งให้คำแนะนำในการ ปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมและประมวล จริยธรรม

ตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment : EIT) ส่วนที่๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)
 ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน



ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment : EIT) e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่	๑.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงาน และเผยแพร่ช่องทางการแจ้งข้อมูลข่าวสาร,ร้องทุกข์หรือร้องเรียนการทุจริตในหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook Website) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ประจำหมู่บ้านโดยกำหนดมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

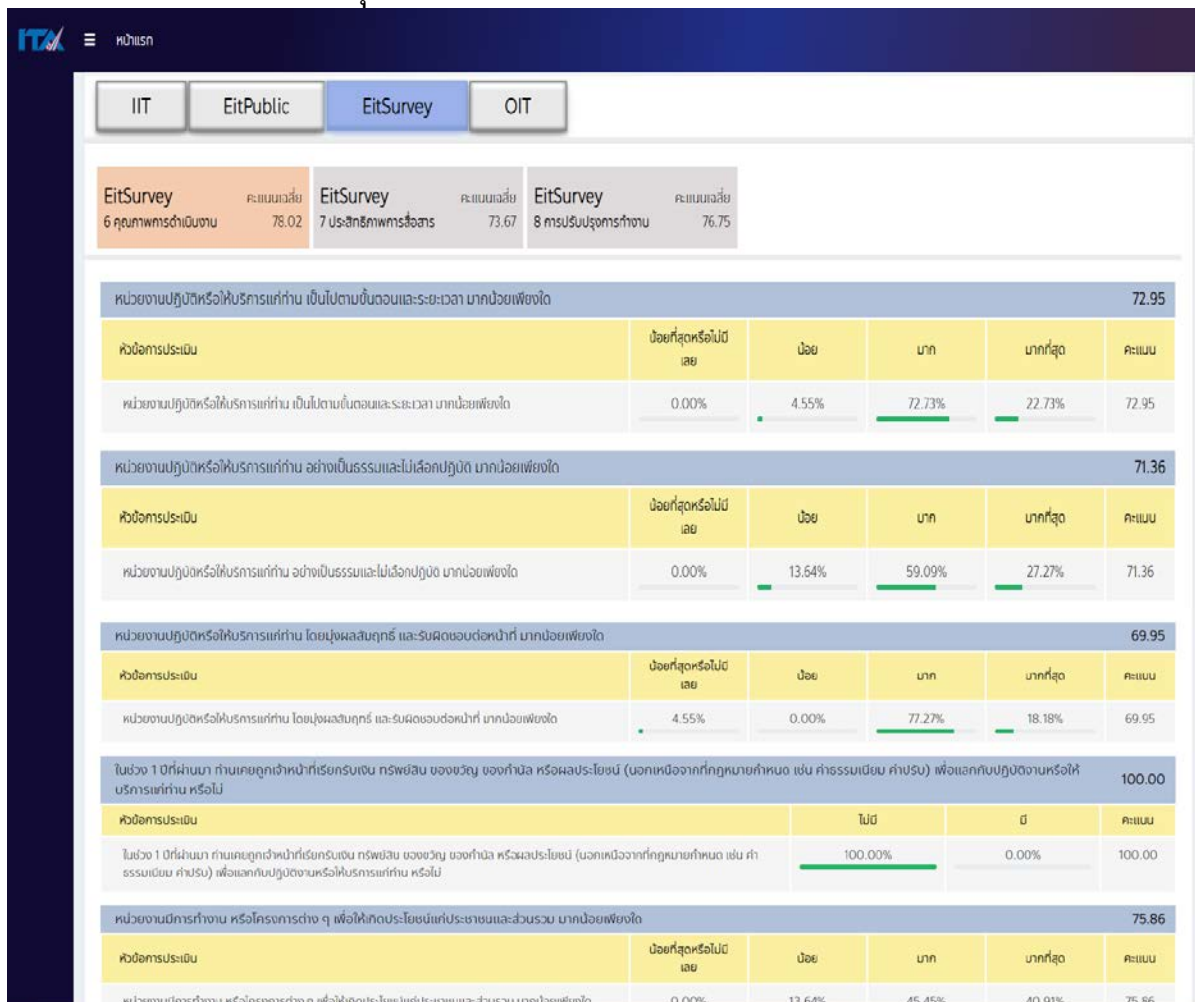


ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)</p> <p>e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมาเล็กน้อยเพียงใด</p> <p>e๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ และนำผลการสำรวจมาปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ</p> <p>๒. จัดให้มีการประชุมฯ หมู่บ้านเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ หรือข้อบัญญัติอื่นๆ ตลอดจนเปิดให้ประชาชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในการจัดซื้อจัดจ้างหรือตามโครงการต่างๆ</p> <p>๓. เผยแพร่ข้อมูลการเปิดให้บุคคลภายนอกเข้าร่วมในการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสื่อออนไลน์ต่างๆ เช่น Line, Facebook Website หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ในหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน</p>

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน

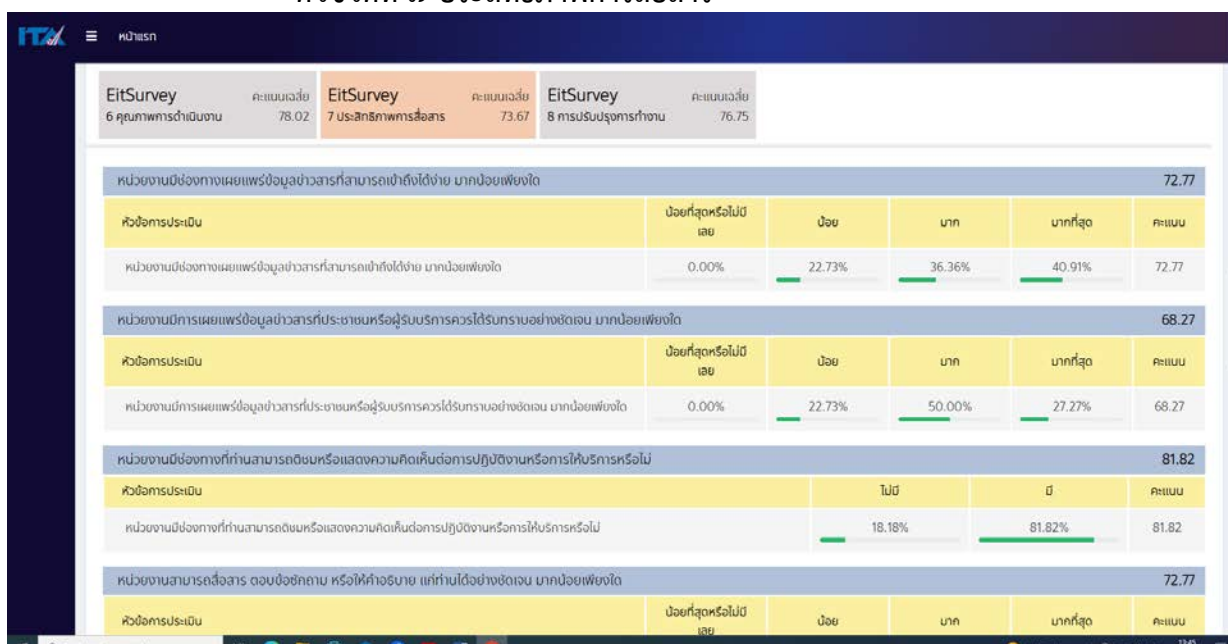
ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment : EIT) e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการสะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมาอย่างน้อยเพียงใด	๑.จัดทำคู่มือการให้บริการการปฏิบัติหน้าที่ และกำหนดขั้นตอนตลอดจนจรรยาบรรณในการปฏิบัติแต่ละขั้นตอนไว้อย่างชัดเจน ๒.ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติตามคู่มือการให้บริการแก่บุคลากรในหน่วยงานให้เข้าใจวิธีการและขั้นตอนระยะเวลาในการปฏิบัติงานให้เข้าใจและปฏิบัติให้เป็นไปตามคู่มือฯ ๓. จัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการ ๔. นำผลการสำรวจความพึงพอใจมาปรับปรุงวิธีการทำงาน มาตรฐานการทำงานตลอดจนการปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานให้รวดเร็วคล่องตัวและทันสมัยในการให้บริการ ๕.เผยแพร่คู่มือการปฏิบัติงาน ขั้นตอนระยะเวลา และวิธีการ ผลการปฏิบัติงาน และการพัฒนาการปฏิบัติงานให้ประชาชนได้ทราบผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์ต่างๆ เช่น Line, Facebook Website หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ในหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน ๖.รายงานผลการดำเนินงานในปีให้แก่ประชาชนทราบผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ออนไลน์ต่างๆ เช่น Line, Facebook Website หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ในหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน



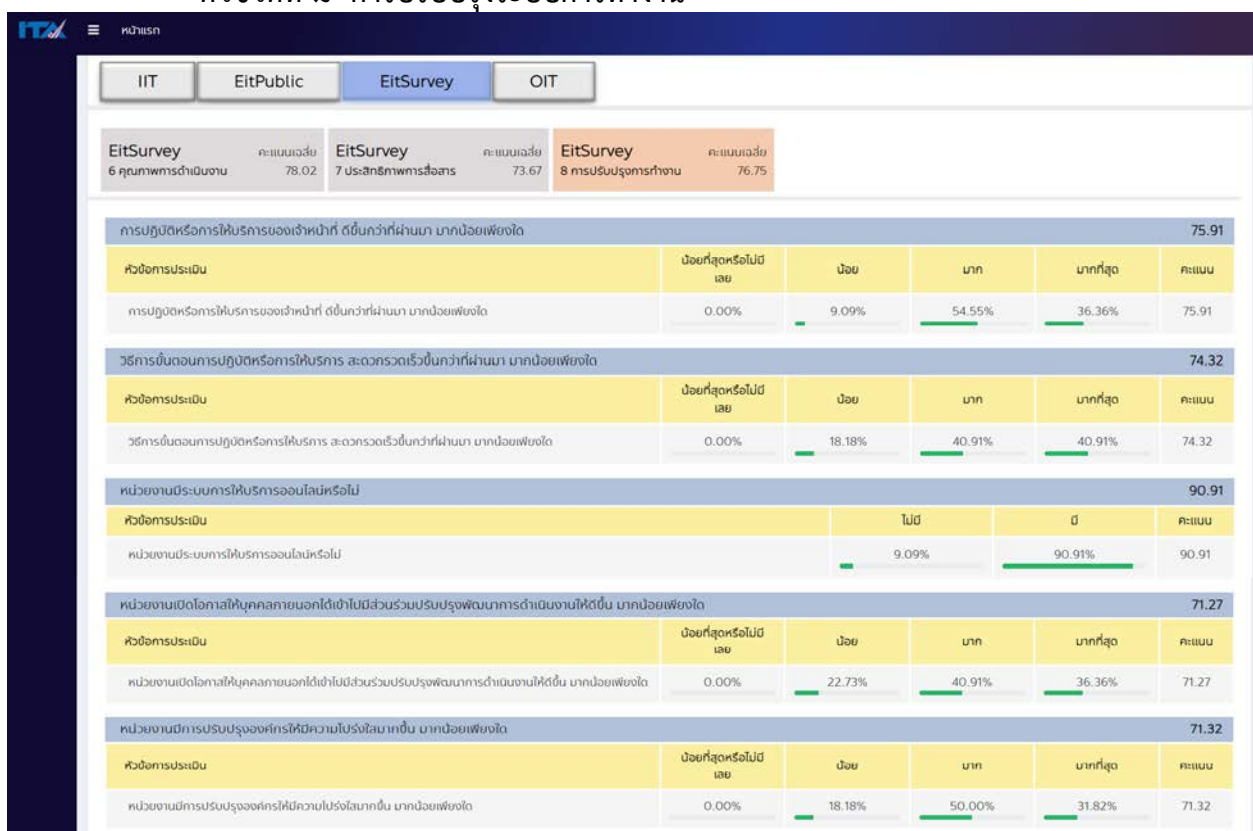
ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	<p>การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment : EIT)</p> <p>e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติมากน้อยเพียงใด</p> <p>e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑.เปิดช่องทางการให้บริการออนไลน์ E-serve ไม่ว่าจะเป็นการนัดคิว การยื่นแบบชำระภาษีและชำระภาษีผ่านระบบธนาคารออนไลน์ (E-Banking) หรือระบบ QR Code</p> <p>-การขอเอกสารหลักฐาน ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เป็นต้น</p> <p>๒.บริการจัดบัตรคิวระหว่างรอรับบริการ</p> <p>๓.บริการให้คำแนะนำขั้นตอนการรับบริการและเผยแพร่คู่มือการให้บริการทางสื่อสารออนไลน์ต่างๆ</p> <p>๓.จัดจุดให้บริการ E-service แบบเบ็ดเสร็จในจุดเดียว</p>

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร



ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment : EIT) e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด	๑.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงาน และเผยแพร่ช่องทางการแจ้งข้อมูลข่าวสาร,ร้องทุกข์หรือร้องเรียนการทุจริตในหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook Website) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ประจำหมู่บ้านโดยกำหนดมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส ๒. เปิดช่องทางการให้บริการออนไลน์ E-serve ไม่ว่าจะเป็นการนัดคิว การยื่นแบบชำระภาษีและชำระภาษีผ่านระบบธนาคารออนไลน์ (E-Banking) หรือระบบ QR Code -การขอเอกสารหลักฐาน ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เป็นต้น

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน



ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	<p>การประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก(External Integrity and Transparency Assessment : EIT)</p> <p>e๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด</p> <p>e ๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้นมากน้อยเพียงใด</p>	<p>๑. จัดให้มีการประชาคมหมู่บ้านเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น และการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ หรือข้อบัญญัติอื่นๆ ตลอดจนเปิดให้ประชาชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในการจัดซื้อจัดจ้างหรือตามโครงการต่างๆ</p> <p>๓.เผยแพร่ข้อมูลและเปิดให้บุคคลภายนอกเข้าร่วมในการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสื่อออนไลน์ต่างๆ เช่น Line, Facebook Website หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ในหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน</p> <p>๓.จัดทำแผนป้องกันการทุจริตประจำปี และจัดทำโครงการฝึกอบรมการป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ ตลอดจนการเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน</p> <p>๔.ปลูกฝังค่านิยมคุณธรรมและจริยธรรมการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบให้กับบุคลากรในหน่วยงาน</p>

ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	<p>การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)</p> <p>ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p> <p>๐๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>	<p>๑.แสดงรายงานผลความก้าวหน้าตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ครบถ้วนทุกด้าน</p> <p>๒.แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานในแต่ละโครงการ/กิจกรรมให้ครบถ้วนทุกโครงการทุกกิจการ</p> <p>๓. แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบของข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย ๓.๑การสรรหาและคัดเลือกบุคคลกร ๓.๒ การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลากร ๓.๓.การพัฒนาบุคคลากร ๓.๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๓.๕ การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ พร้อมทั้งเผยแพร่ในสื่อออนไลน์ต่างๆ เช่น Line, Facebook Website หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ในหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน</p>

ตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

OIT			
9 การเปิดเผยข้อมูล	คะแนนเฉลี่ย 90.00	OIT	คะแนนเฉลี่ย 80.00
การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต 100.00			
หัวข้อมติประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
ประกาศเจตจำนงสุจริต No Gift Policy จากกรรพช.ประจำ	100.00	ดูเพิ่มเติม	
การชั่งใจวัฒนธรรม No Gift Policy	100.00	ดูเพิ่มเติม	
รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	100.00	ดูเพิ่มเติม	
การประเมินความเสียหายการทุจริตและประพฤติมิชอบประจำ	100.00	ดูเพิ่มเติม	
การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	100.00	ดูเพิ่มเติม	
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	100.00	ดูเพิ่มเติม	
รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00	ดูเพิ่มเติม	
รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน	100.00	ดูเพิ่มเติม	
รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	100.00	ดูเพิ่มเติม	
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส 60.00			
หัวข้อมติประเมิน	ระดับคะแนน	คำอธิบายประกอบการให้คะแนน	
ประเมินจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00	ดูเพิ่มเติม	
การยึดถือคุณธรรม	100.00	ดูเพิ่มเติม	
การประเมินจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	100.00	ดูเพิ่มเติม	
มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	0.00	ไม่เป็นไปตามองค์ประกอบด้านข้อมูล เนื่องจากมีการกำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์	
การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	0.00	เมื่อดำเนินการตามข้อ ๐42 ไม่เป็นไปตามองค์ประกอบด้านข้อมูล ข้อกำกับข้อ ๐43 ไม่เป็นไป	

ตัวชี้วัด	ประเด็นการประเมิน	ประเด็นที่ควรพัฒนาและปรับปรุง
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑.ต้องแสดงข้อมูลให้ครบองค์ประกอบด้านข้อมูล เช่น รายละเอียดการวิเคราะห์ ที่ประกอบด้วย ๑.ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ๒. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ๒.ต้องแสดงข้อมูลความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานตามข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานโดยผ่านเว็บไซต์ อบรม. (กรณีไม่ได้คะแนนในข้อ ๐๔๒จะไม่ได้ข้อ ๐๔๓)

**มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ อำเภอโพธิ์ชัย จังหวัดหนองคาย**

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ นำมาสู่แนวทางปฏิบัติในการกำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ภายในหน่วยงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ ดังนี้

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน					
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการ ปฏิบัติ	ระยะเวลาการ ดำเนินการ	หน่วยงานที่ รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๑.กระบวนการ ปฏิบัติงานที่ โปร่งใสและมี ประสิทธิภาพ	๗ ท่านทราบ ข้อมูลเกี่ยวกับ งบประมาณของ หน่วยงานหรือของ ส่วนงานที่ท่าน ปฏิบัติหน้าที่มาก น้อยเพียงใด ๘ ท่านเคยเข้าไป มีส่วนร่วมใน กระบวนการ งบประมาณ มาก น้อยเพียงใด	บุคลากรใน หน่วยงานไม่เข้าใจ ในการจัดทำ งบประมาณและไม่ เปิดโอกาสที่จะทำ การเรียนรู้ในการ ปฏิบัติหน้าที่ของ ตนเองและส่วนที่ เกี่ยวข้องหรืองาน อื่นๆ	๑.ประชุมชี้แจง แผนการใช้จ่าย งบประมาณและ แผนดำเนินงาน ประจำปีให้แก่ บุคลากรภายใน หน่วยงาน ๒.จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ใน รูปแบบการสรุป ข้อมูล หรืออินโฟ กราฟิก หรือข่าว ประชาสัมพันธ์ ภายใน และเผยแพร่ ให้บุคลากรภายใน หน่วยงานได้ รับทราบอย่างทั่วถึง ผ่านการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทาง ออนไลน์ (Line, Facebook Website) หรือ บอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ๓.แต่งตั้งคณะ ติดตามการกำกับ ติดตามแผนการ ดำเนินงานและ แผนการใช้จ่ายเงิน ประจำปี	ไตรมาส ๑	ทุกหน่วย โดย สำนักปลัด งาน วิเคราะห์นโยบาย และแผนเป็น ผู้รับผิดชอบหลัก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน					
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	<p>๑๑๙ ท่านรู้แนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานถูกต้องมากน้อยเพียงใด</p>	<p>บุคลากรในหน่วยงานไม่ทราบแนวทางการปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เนื่องจากบางตำแหน่งไม่มีส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติเกี่ยวกับทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>๑.จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๒.ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้แก่บุคลากรทุกหน่วยในสังกัด</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ทุกหน่วยในสังกัดเพื่อถือปฏิบัติและเผยแพร่ในข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และ ผ่านการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook Website) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p> <p>๔. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการพัสดุประจำปี และ รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ</p>	ไตรมาส ๑	ทุกหน่วย โดยผู้รับผิดชอบหลักคือ กองคลัง กลุ่มงานพัสดุทะเบียนทรัพย์สิน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน					
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	1๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมากน้อยเพียงใด	บุคลากรในหน่วยงานไม่มีความเข้าใจและสนใจในการปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม	๑. จัดทำคู่มือมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรม ๒. ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานตามคู่มือมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมให้กับบุคลากรในสังกัดทุกกองทุกหน่วยงานเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ ๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานทางจริยธรรมและประมวลจริยธรรมให้ทุกหน่วยงานในสังกัดเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ และเผยแพร่ในข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และ ผ่านการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook Website) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ๔. จัดตั้งทีมเพื่อให้ความรู้และตอบคำถามทางจริยธรรมและคุณธรรม	ไตรมาส๑-๔	ทุกหน่วยในสังกัดและผู้รับผิดชอบหลักสำนักปลัดกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน					
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	<p>e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด</p> <p>e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่มีพบว่ามีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่</p>	<p>-ประชาชนไม่เข้าใจและไม่มีเครื่องมือหรือสัญญาณอินเทอร์เน็ตในการเข้าถึงการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือการเข้าไปค้นข้อมูลต่างๆ ในเว็บไซต์ หรือในสื่อออนไลน์ต่างๆ</p> <p>-ประชาชนเกิดความหวาดระแวงต่อการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงาน หรือขาดความไว้วางใจในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรในองค์กร</p>	<p>๑.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงาน และเผยแพร่ช่องทางกรแจ้งข้อมูลข่าวสาร, ร้องทุกข์หรือร้องเรียนการทุจริตในหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook Website) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ประจำหมู่บ้านโดยกำหนดมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส</p>	ไตรมาส ๑-๔	ทุกหน่วยในสังกัด ผู้รับผิดชอบหลัก โดยสำนักปลัด

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน					
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	e๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมาเล็กน้อยเพียงใด e๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นเล็กน้อยเพียงใด	บุคลากรที่ให้บริการปฏิบัติงานล่าช้า อีกทั้งประชาชนผู้รับบริการให้ข้อมูลที่ไม่ชัดเจนว่าต้องการการบริการด้านใดบ้าง ประกอบกับการนำเอาเอกสารหลักฐานมาไม่เพียงพอในการเข้าร่วมการมีส่วนร่วมของประชาชน ปรากฏว่าประชาชนขาดความใส่ใจที่จะเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงาน เนื่องจากมีความเห็นส่วนตัวว่ารัฐมีใช้หรือไม่ ค่าตอบแทน	. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ และนำผลการสำรวจมาปรับปรุงการพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ๒. จัดให้มีการประชาคมหมู่บ้านเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณ หรือข้อบัญญัติอื่นๆ ตลอดจนเปิดให้ประชาชนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการในการจัดซื้อจัดจ้างหรือตามโครงการต่างๆ ๓. เผยแพร่ข้อมูลการเปิดให้บุคคลภายนอกเข้าร่วมในการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสื่อออนไลน์ต่างๆ เช่น Line, Facebook Website หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ในหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน	ไตรมาส๑-๔	ทุกหน่วยในสังกัด ผู้รับผิดชอบหลัก โดยสำนักปลัดและกองคลัง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน					
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๒.การให้บริการและระบบ E-Servic	e๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมามากน้อยเพียงใด	บุคคลากรปฏิบัติหน้าที่โดยไม่เป็นไปตามขั้นตอนและประชาชนผู้เข้ารับบริการขาดความรู้ในการขอรับบริการบริการ อีกทั้งยังขาดข้อมูลเอกสารหลักฐานที่จำเป็นที่จะต้องนำมาใช้เมื่อเข้ารับบริการบริการบางรายการ เช่น การขอจดทะเบียนพาณิชย์ หรือการขอใบอนุญาตถมดินหรือใบอนุญาตก่อสร้างอาคารบ้านเรือน	๑.เปิดช่องทางการให้บริการออนไลน์ E-serve ไม่ว่าจะเป็นการนัดคิว การยื่นแบบ ชำระภาษี และชำระภาษีผ่านระบบธนาคารออนไลน์ (E-Banking) หรือระบบ QR Code -การขอเอกสารหลักฐาน ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เป็นต้น ๒.บริการจัดบัตรคิวระหว่างรอรับบริการ ๓.บริการให้คำแนะนำขั้นตอนการรับบริการและเผยแพร่คู่มือการให้บริการทางสื่อออนไลน์ต่างๆ ๓.จัดจุดให้บริการ E-service แบบเบ็ดเสร็จในจุดเดียว ๔.เผยแพร่คู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานในสื่อออนไลน์	ไตรมาส๑-๔	ทุกหน่วยในสังกัด ผู้รับผิดชอบหลัก โดยสำนักปลัด , กองคลัง และ กองช่าง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน					
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๓.ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๓๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด	ประชาชนผู้รับบริการไม่มีความสนใจที่จะสืบค้นข้อมูลข่าวสาร	๑.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการดำเนินงาน และเผยแพร่ช่องทางการแจ้งข้อมูลข่าวสาร, ร้องทุกข์หรือร้องเรียนการทุจริตในหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook Website) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ประจำหมู่บ้านโดยกำหนดมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส ๒. เปิดช่องทางการให้บริการออนไลน์ E-serve ไม่ว่าจะเป็นการนัดคิว การยื่นแบบ ชำระภาษี และชำระภาษีผ่านระบบธนาคารออนไลน์ (E-Banking) หรือระบบ QR Code - การขอเอกสารหลักฐาน ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ เป็นต้น	ไตรมาส ๑-๔	ทุกหน่วยในสังกัด ผู้รับผิดชอบหลัก โดยสำนักปลัดงานบริหารจัดการทั่วไปและประชาสัมพันธ์

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน					
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๔.กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	<p>๑๒๙ ท่านรู้แนวทางปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด</p> <p>๑๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานถูกต้องมากน้อยเพียงใด</p>	<p>บุคลากรในหน่วยงานบางส่วนที่ไม่เกี่ยวข้องกับงานทะเบียนทรัพย์สินจะไม่สนใจในการดำเนินงานด้านทรัพย์สินต่างๆ อีกทั้งบุคลากรยังขาดความรู้และความเข้าใจในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>-บุคลากรไม่มีความหวงแหนต่อทรัพย์สินของทางราชการ</p>	<p>๑.จัดทำคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ</p> <p>๒.ประชุมชี้แจงแนวทางการปฏิบัติงานตามคู่มือการใช้ทรัพย์สินฯ ให้แก่บุคลากรในสังกัด</p> <p>๓. ประชาสัมพันธ์คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงานการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ทุกหน่วยในสังกัดเพื่อถือปฏิบัติและเผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการในข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านการสื่อสารต่างๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook Website) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น</p> <p>๔. แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบการพัสดุประจำปี และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบ</p>	ไตรมาส ๑-๔	ทุกหน่วยในสังกัด ผู้รับผิดชอบหลัก โดยกองคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน					
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๕.กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่มากนักน้อยเพียงใด ๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด ๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด ๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด	บุคคลากรขาดความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านงบประมาณ เนื่องจากบุคคลากรบางส่วนมิได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดทำงบประมาณก็จะถือว่ามิใช่หน้าที่ของตน และประชาชนผู้รับบริการขาดความเข้าใจในการสืบค้นข้อมูลข่าวสาร หรือขาดความรู้พื้นฐานในการใช้เครื่องมืออิเล็กทรอนิกส์ในการสืบค้นข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อออนไลน์ และอีกบางส่วนถือว่ารัฐมิใช่	๑.จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ ภายใน และเผยแพร่ให้บุคคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านการสื่อสารต่างๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook Website) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น ๒.ประชุมชี้แจงการใช้จ่ายงบประมาณให้แก่บุคคลากรในหน่วยงาน ๓.เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารการซื้อจ้างในสื่อออนไลน์ของหน่วยงานเช่น website Facebook และเว็บไซต์กรมบัญชีกลาง ๔.นำประชาชนเข้าร่วมเป็นประชาคมในการจัดซื้อจัดจ้าง	ไตรมาส ๑-๔	ทุกหน่วยในสังกัด ผู้รับผิดชอบหลัก โดยกองคลัง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน					
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๖. กระบวนการควบคุมตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล	<p>0๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>0๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล</p> <p>0๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล</p>	<p>บุคคลากรที่รับผิดชอบงานด้านทรัพยากรบุคคลขาดความเข้าใจในรายละเอียดของการปฏิบัติหน้าที่ในดำเนินงาน</p> <p>ทรัพยากรบุคคลและในการจัดทำรายงานมีการจัดทำรายงานเสนอผู้บริหารที่ขาดรายละเอียดในบางรายการ เช่น การแสดง</p> <p>ความก้าวหน้าในงาน การแสดงงบประมาณในโครงการ เป็นต้น</p>	<p>๑. จัดทำแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรให้มีข้อมูลครบถ้วนทุกด้านและแสดงรายงานผลความก้าวหน้าตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ครบถ้วนทุกด้าน</p> <p>๒. แสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานในแต่ละโครงการ/กิจกรรมให้ครบถ้วนทุกโครงการทุกกิจการ</p> <p>๓. แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้ครบถ้วนตามองค์ประกอบของข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย</p> <p>๓.๑ การสรรหาและคัดเลือกบุคคลกร ๓.๒ การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลากร ๓.๓ การพัฒนาบุคคลากร ๓.๔ การประเมินผลการปฏิบัติราชการ ๓.๕ การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ พร้อมทั้งเผยแพร่ในสื่อออนไลน์ต่างๆ เช่น Line, Facebook Website หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ในหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน</p>	ไตรมาส ๑-๔	ทุกหน่วยในสังกัด ผู้รับผิดชอบหลัก โดยสำนักปลัดงานบริหารงานบุคคล

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน					
ประเด็น	การนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ		ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาการดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	ข้อคำถาม ITA	ข้อค้นพบ			
๗.กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	<p>๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p>	<p>มีการวิเคราะห์ข้อมูลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้นไม่สอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมิน</p>	<p>๑. ทบทวนผลการวิเคราะห์เพื่อเสนอแนวทางปรับปรุง</p> <p>๒. แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการแก้ไขและปรับปรุงการขับเคลื่อนตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>๓. ในการเสนอการวิเคราะห์ผลการปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน โดยต้องแสดงข้อมูลให้ครบองค์ประกอบด้านข้อมูล เช่น รายละเอียดการวิเคราะห์ที่ประกอบด้วย ๑. ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ๒. ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ ต้องแสดงข้อมูลความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดยมีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน</p> <p>๔. เผยแพร่ผลการวิเคราะห์ฯ ผ่านเว็บไซต์</p> <p>อปต.</p>	ไตรมาสที่ ๑-๔	ทุกหน่วยในสังกัดผู้รับผิดชอบหลักโดยสำนักปลัด

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

จากการประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ที่ผ่านมามีปรากฏว่าองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีคะแนนภาพรวมของหน่วยงาน จำนวน ๘๒.๘๒ คะแนน อยู่ในระดับผลการประเมิน : ต้องปรับปรุง และในการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำแล้ว ปรากฏว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ มีข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดังนี้

๑. ข้อจำกัดด้านบุคลากร เนื่องจากบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำประกอบไปด้วยฝ่ายบริหารและฝ่ายข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ตลอดจนพนักงานจ้างเหมาบริการรายเดือน ซึ่งเป็นบุคคลหลักในการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบวัด IIT) และจากผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ผู้ตรวจประเมินได้มีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงในการปรับปรุงและพัฒนาแบบวัด IIT ในหัวข้อ ๘ ๙ ๑๐ ๑๑ ๑๒ ที่ไม่ผ่านการประเมินในกรณีบุคลากรบางรายไม่ทราบเกี่ยวกับข้อมูลและแนวทางการปฏิบัติในเรื่องงบประมาณ หรือในเรื่องการใช้ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ มีสาเหตุเกิดจากในจำนวนบุคลากรบางรายไม่ได้มีหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณหรือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำยังขาดการซักซ้อมแนวทางการปฏิบัติให้แก่บุคลากรในสังกัดได้เข้าใจและพึงปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง อนึ่งบุคลากรบางรายถือว่าเมื่อตนเองมิได้ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวเนื่องกับการใช้งบประมาณหรือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการก็มีพฤติกรรมไม่ใส่ใจในการสอบถามหรือสืบหาข้อมูลตลอดจนการศึกษาระเบียบฯ และแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องเป็นไปตามหลักการปฏิบัติราชการ และในการตอบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (แบบวัด IIT) บุคลากรบางรายยังขาดความตั้งใจหรือขาดความแน่วแน่ที่จะตอบแบบวัดการรับรู้ฯ เพียงแต่กระทำการตอบแบบส่งๆ ไม่กระตือรือร้นในการตอบ หวังเพียงแค่ให้ตอบให้เสร็จๆ ไม่มีการสอบถามคำตอบให้ถี่ถ้วน แล้วคัดส่งคำตอบทันที และจากการเข้าสู่กระบวนการงบประมาณและการใช้ทรัพย์สินของทางราชการนั้นบุคลากรบางรายคำนึงว่าตนมิได้ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งนั้นก็เลยจะไม่เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้นๆ แต่ความเป็นจริงนั้นบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำทุกตำแหน่งได้เข้าร่วมในการใช้จ่ายงบประมาณ หรือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการผ่านการปฏิบัติงานที่กระทำอยู่ในประจำวัน เช่น การจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน หรือการขอรับเงินสวัสดิการต่างๆ (เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน ค่าเช่าบ้าน เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร) การขอเบิกวัสดุอุปกรณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน เช่น ดินสอ ปากกา หรือกระดาษ ตลอดจนวัสดุงานช่างต่างๆ เหล่านี้ล้วนเกี่ยวเนื่องกับการใช้งบประมาณหรือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๒. ข้อจำกัดด้านงบประมาณ องค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำเป็นองค์การบริหารส่วนตำบลที่มีพื้นที่ประชากรส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทางการเกษตร ทำไร่ ทำนา เลี้ยงสัตว์ จึงทำให้มีรายได้ที่จะสามารถจัดเก็บและรายได้จัดสรรมีปริมาณน้อยไม่เพียงพอแก่การบริหารจัดการในองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำ ประกอบกับงบประมาณส่วนหนึ่งจะต้องนำไปบริหารจัดการในด้านการบริการสาธารณสุขขั้นพื้นฐานเป็นส่วนหนึ่งทำให้งบประมาณที่จะนำมาพัฒนาการบุคลากรหรือการพัฒนาแหล่งการเรียนรู้จากองค์กรสู่ประชาชนในเขตพื้นที่มีจำกัด

๓. **ข้อจำกัดด้านเทคโนโลยี** บุคคลากรในสังกัดขององค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำขาดการเรียนรู้ในการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วทันสมัย และแม่นยำ ตลอดจนเกิดวัฒนธรรมไม่ใส่ใจรู้ไว้ใช้ว่าใส่ป่าแบกหาม

๔. **ข้อจำกัดด้านเศรษฐกิจ วัฒนธรรม การดำรงชีวิตของคนในพื้นที่** บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำส่วนใหญ่เป็นบุคคลในพื้นที่ตำบลเหล่าต่างคำ และประกอบอาชีพเสริมทางการเกษตร ทำไร่นา เลี้ยงสัตว์ ด้วยอัตราเงินเดือนที่ได้รับประจำเดือนไม่เพียงพอต่อการดำรงชีพ หรือไม่เพียงพอต่อการจัดหาเครื่องอำนวยความสะดวกในการใช้ชีวิตประจำวัน ทำให้เกิดเป็นสาเหตุหนึ่งที่บุคคลากรในองค์กรขาดพลังศรัทธาในการพัฒนาองค์กร อีกทั้งยังมีแนวคิดปฏิบัติหน้าที่ตามวันและเวลาราชการพึงกระทำแล้ว ขาดแรงกระตุ้นในการเสียสละเวลาในการปฏิบัติงานหลังเวลาราชการเพื่อพัฒนาตนเองและองค์กรให้ดียิ่งขึ้น

๕. **ข้อจำกัดด้านคำถาม และคำตอบในแบบวัด การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**
บุคคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลเหล่าต่างคำมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนไม่ชัดเจนในด้านคำถาม และคำตอบในแบบวัดการประเมิน ITA อีกทั้งไม่เข้าใจถึงการสื่อความหมายของคำถามและคำตอบที่ถูกต้อง
